Il rapporto di lavoro pubblico attraverso i contratti

SOMMARIO

Premessa

PARTE I

EVOLUZIONE STORICA

Capitolo I

DALLA LEGGE AI CONTRATTI

1. Dagli albori alla privatizzazione. 2. La legge quadro n 93/83. 3. La piena contrattualizzazione del rapporto di lavoro. 1. 421/92. 4. Il decreto legislativo 29/93. 5. L'accordo sul lavoro pubblico del marzo del 1997 e l. 59/97. 6. Il Memorandum. 7. L'Accordo del 22/1/2009

PARTE II

LA PRIVATIZZAZIONE

Capitolo II

CONTRATTUALIZZAZIONE DEL RAPPORTO DI PUBBLICO IMPIEGO ED INTERESSE PUBBLICO

1. Le fonti. 2. Il senso della privatizzazione. 3. Le diversità del pubblico impiego. 4. Il ruolo del decentramento delle funzioni istituzionali nella nuova Europa. 5. I limiti della nuova gestione pubblica. 6 La funzione pubblica nella UE. 7. La commissione parlamentare per la riforma amministrativa

Capitolo III

LEGGE 59/97

1. L'oggetto della legge 59/97. 2. Il decentramento amministrativo. 3. L'organizzazione dell'amministrazione centrale. 4. La contrattualizzazione del pubblico impiego. 5. La semplificazione

Capitolo IV

I PRINCIPI

1. L'area della nuova disciplina. 2. Il sistema delle fonti: La transizione. 3. La "contrattualizzazione".
4. Altri principi

Capitolo V

L'ORGANIZZAZIONE

1 La dirigenza. 2. La mobilità. 3. Il reclutamento

PARTE III

CONTRATTAZIONE E RELAZIONI SINDACALI

Capitolo VI

CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

1.. La contrattazione collettiva nazionale e decentrata: 1.1. Il sistema delle relazioni sindacali - Obiettivi e strumenti. 2. I tempi e le procedure per la stipulazione o il rinnovo del contratto collettivo decentrato. 3. Il comparto scuola. 4. Le modalità e i contenuti per la stipulazione o il rinnovo del contratto collettivo decentrato

Capitolo VII

LE RELAZIONI SINDACALI

1. Il sistema delle relazioni sindacali: obiettivi e strumenti. 2. le forme di partecipazione: l'informazione. 3. L'esame e la concertazione. 4. La sindacale. 5. La composizione delle delegazioni. 6. I diritti e le prerogative sindacali nei posti di lavoro. 7. I dirigenti sindacali.

Capitolo VIII

ALTRE MATERIE

1. La spesa e i controlli. 2. L'interpretazione autentica dei contratti collettivi

PARTE IV

IL RAPPORTO DI LAVORO

Capitolo IX

IL RAPPORTO DI LAVORO ATTRAVERSO I CONTRATTI

1. Il lavoro pubblico e lo statuto dei lavoratori. La stabilità. 2 La retribuzione e la parità di trattamento. 3. Le mansioni dei lavoratori. 4. L'incompatibilità, i cumuli, gli incarichi. 5. Gli Inquadramenti, gli accessi, le posizioni organizzative: 5.1. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato; 5.2. L'assunzione; 5.3. L'inquadramento; 5.4 Gli incarichi; 5.5. La formazione. 6. Il periodo di prova. 7. Le sanzioni disciplinari e il codice di comportamento. 8. I doveri del dipendente. 9. Le sanzioni e le procedure disciplinari. 10. La sospensione cautelare e i termini di preavviso: 10.1 La sospensione cautelare in caso di procedimento penale. 10.2. I termini di preavviso. 11. L'orario di lavoro. 12 Le pari opportunità. 13. Il mobbing. 14 La flessibilità: 14.1. I dati normativi; 14.2. La nozione e la rilevanza della flessibilità; 15. La nuova disciplina del lavoro a tempo parziale: 15.1. La regolazione contrattuale del rapporto di lavoro a tempo parziale. 16. Le attività incompatibili e il conflitto di interessi. 17. I rapporti a termine. 18 La flessibilità e le mansioni. La flessibilità e la mobilità. La Flessibilità retributiva (richiami). 19. Il telelavoro; 20. Il lavoro temporaneo e il contratto di formazione. 21. Le ferie, le festività, le assenze per malattia, gli infortuni: 21.1. Le ferie; 21.2. Le festività ed il riposo settimanale; 21.3. I

permessi retribuiti e i permessi brevi; 21.4. Le assenze per malattia; 21.5. Gli infortuni sul lavoro e le malattie dovute a causa di servizio.

PARTE V

LA GIURISDIZIONE

Capitolo X

LA TUTELA DEI DIRITTI

1. Il riparto di giurisdizione e i suoi criteri. 2. L'ambito e il senso di ciascuna giurisdizione. 3. La disapplicazione degli atti presupposti. 4. La materia dei concorsi. 5. I tipi di pronunzia e i mezzi di attuazione. 6. I risvolti sostanziali. 7. I tempi e modi del passaggio. 8. La deducibilità in Cassazione.

9. La "pregiudiziale" collettiva. 10. La Conciliazione e l'arbitrato. 11. La difesa dell'amministrazione

Prefazione del prof. Edoardo GHERA
Ordinario di diritto del Lavoro dell'Università "La Sapienza" di
Roma

Il rapporto di lavoro pubblico attraverso i contratti. Il titolo indica con chiarezza il contenuto dell'opera e il metodo della trattazione. Infatti l'autore si è proposto l'obiettivo di offrire una sintesi il più possibile chiara e completa del complesso intreccio delle fonti legislative e contrattuali che disciplinano il rapporto di lavoro pubblico (e cioè del c.d. impiego pubblico privatizzato).

L'Autore non si è limitato, ovviamente, a passare in rassegna i contenuti del rapporto (si vede la parte IV e specialmente il capitolo IX dedicato alla trattazione dei diversi istituti che compongono il trattamento normativo dei pubblici dipendenti). Nella esposizione è costante il riferimento oltre che alle norme di legge ai contratti collettivi permettendo ai lettori di individuare agevolmente le disposizioni che nei diversi comparti, regolano la materia (inquadramenti, procedure di assunzione, codici di comparto e sanzioni disciplinari e via continuando).

E' un utilissimo quadro riassuntivo delle norme viste nella loro concreta applicazione e lette in modo coordinato non solo nella dimensione sincronica ma anche nella successione temporale. Si sa bene che la produzione delle leggi e della contrattazione collettiva è stata imponente e ravvicinata nel tempo tanto da rendere la conoscenza del diritto del lavoro pubblico dominio di specialisti. L'opera di Antonio Focillo è appunto quella di uno specialista: le somiglianze e le differenze tra i diversi

comparti sono segnalate e, quando occorre, commentate con la necessaria attenzione. E' superfluo aggiungere che la trattazione è corredata dai necessari riferimenti normativi in modo da consentire all'interprete la corretta individuazione delle norme, caso per caso, vigenti; le questioni controverse – che non mancano – sono segnalate e risolte con acume ed equilibrio.

Il libro si raccomanda anche – e forse di più – per la sobria ma approfondita esposizione delle linee evolutive del sistema: sono ben definiti il quadro storico, i principi, il sistema delle fonti.

La tesi di fondo è che la contrattualizzazione sindacale - che è tanta parte della c.d. privatizzazione - ha inteso rendere flessibile, ma pur sempre regolata, la disciplina del rapporto di lavoro: un obiettivo politico di grande portata e spessore per le ricadute che si dovrebbero avere sulla riorganizzazione della pubblica amministrazione. A cominciare dai poteri della dirigenza, investita della titolarità dei poteri privati del datore di lavoro per gli atti di gestione o microrganizzazione.

L'autore affronta i problemi di fondo del nuovo sistema: la rilevanza dell'interesse generale pubblico nell'organizzazione e nel rapporto di lavoro, la specialità di questo rapporto, la relazione tra poteri amministrativi e atti di organizzazione, il sindacato del giudice.

Questi aspetti generali sono trattati in modo esauriente, con l'ausilio della giurisprudenza. Antonio Focillo fa tesoro della sua esperienza di dirigente sindacale di primo piano. Chi legge avverte come proprio l'esperienza sindacale, accompagnata

dallo studio approfondito del diritto, lo abbia guidato nella trattazione della complessa materia.

Un vero e proprio manuale, quindi ricco di spunti critici e utile per lo studio sistematico del pubblico impiego privatizzato.

Premessa

L'impostazione di questo lavoro è suddivisa in due parti: una di carattere più generalista ove ci si propone di fare alcune valutazioni sull'evoluzione della contrattazione nel pubblico impiego, anche da un punto di vista storico e sociale per mettere necessariamente in luce come le riforme del pubblico impiego sono un corollario al cambiamento dei bisogni della società italiana degli Anni Novanta. Il filo del discorso è lo smantellamento degli arroccamenti, dei bizantinismi e della burocrazia inefficiente di uno Stato che ha scelto, seppur in ritardo, di modernizzarsi e di far assumere a ciascun proprio dipendente delle responsabilità dirette attraverso una chiamata "due governance" che non può prescindere, però, dall'aumentata necessità di professionalizzazione dei dipendenti pubblici che deve avvenire attraverso l'esperienza della formazione sia teorica che pratica.

La seconda, di carattere tecnico, nella quale vengono esaminati istituti contrattuali, le procedure, la struttura vera e propria del sistema di lavoro "pubblico".

E', altresì, innegabile che permangono dei problemi, ma sono problemi di mentalità. E' la paura del cambiamento malattia endemica che affligge il Paese e come tale anche la sua Amministrazione.

Sommario

PREFAZIONE

Premessa

PARTE I EVOLUZIONE STORICA

Capitolo I DALLA LEGGE AI CONTRATTI

1. Dagli albori alla privatizzazione.
2. La legge quadro n 93/83.
3. La piena contrattualizzazione del rapporto di lavoro. l. 421/92.
4. Decreto legislativo 29/93.
5. Accordo sul lavoro pubblico del marzo del 1997 e l. 59/97.
6. Il Memorandum
7. Accordo sulle relazioni contrattuali

PARTE II LA PRIVATIZZAZIONE

Capitolo II CONTRATTUALIZZAZIONE DEL RAPPORTO DI PUBBLICO IMPIEGO ED INTERESSE PUBBLICO

1. Le fonti.
2. Il senso della privatizzazione.
3. Le diversità del pubblico impiego.
4. Il ruolo del decentramento delle funzioni istituzionali nella nuova Europa.
5. I limiti della nuova gestione pubblica.
- 6 La funzione pubblica nella UE.
7. La commissione parlamentare per la riforma amministrativa

Capitolo III LEGGE 59/97

1. Oggetto della legge 59/97.
2. Il decentramento amministrativo.
3. L'organizzazione dell'amministrazione centrale.
4. La contrattualizzazione del pubblico impiego.
5. La semplificazione

Capitolo IV I PRINCIPI

1. L'area della nuova disciplina.
2. Il sistema delle fonti: La transizione.
3. La "contrattualizzazione.
4. Altri principi

Capitolo V

L'ORGANIZZAZIONE

1. La dirigenza.
2. La mobilità.
3. Il reclutamento

PARTE III

CONTRATTAZIONE E RELAZIONI SINDACALI

Capitolo VI

CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

- 1.. La contrattazione collettiva nazionale e decentrata:
 - 1.1. Il sistema delle relazioni sindacali - Obiettivi e strumenti.
2. Tempi e procedure per la stipulazione o il rinnovo del contratto collettivo decentrato.
3. Comparto scuola.
4. Modalità e contenuti per la stipulazione o il rinnovo del contratto collettivo decentrato

Capitolo VII

LE RELAZIONI SINDACALI

1. Il sistema delle relazioni sindacali: obiettivi e strumenti
2. le forme di partecipazione: informazione.
3. Esame e concertazione.
4. Rappresentatività sindacale.
5. Composizione delle delegazioni.
6. Diritti e prerogative sindacali nei posti di lavoro.
7. I dirigenti sindacali.

Capitolo VIII

ALTRE MATERIE

1. La spesa e i controlli.
2. Interpretazione autentica dei contratti collettivi

PARTE IV

IL RAPPORTO DI LAVORO

Capitolo IX

IL RAPPORTO DI LAVORO ATTRAVERSO I CONTRATTI

1. Lavoro pubblico e statuto dei lavoratori. La stabilità.
2. La retribuzione e la parità di trattamento.
3. Mansioni dei lavoratori.
4. Incompatibilità, cumuli, incarichi.
5. Inquadramenti, accessi, posizioni organizzative:
 - 5.1 Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato;
 - 5.2.L'assunzione;

- 5.3 Inquadramento;
- 5.4 Incarichi;
- 5.5. Formazione.
- 6. Periodo di prova.
- 7. Sanzioni disciplinari e codice di comportamento.
- 8. Doveri del dipendente
- 9. Sanzioni e procedure disciplinari.
- 10. Sospensione cautelare e termini di preavviso:
 - 10.1 Sospensione cautelare in caso di procedimento penale.
 - 10.2. Termini di preavviso.
- 11. Orario di lavoro.
- 12 Pari opportunità.
- 13. Mobbing.
- 14 La flessibilità':
 - 14.1. I dati normativi;
 - 14.2 . Nozione e rilevanza della flessibilità;
- 15. La nuova disciplina del lavoro a tempo parziale:
 - 15.1. La regolazione contrattuale del rapporto di lavoro a tempo parziale.
- 16. Le attività incompatibili e il conflitto di interessi.
- 17. I rapporti a termine.
- 18 Flessibilità e mansioni. Flessibilità e mobilità. Flessibilità retributiva (richiami):
- 19. Telelavoro;
- 20. Lavoro temporaneo e contratto di formazione.
- 21. Ferie, festività', assenze per malattia, infortuni:
 - 21.1. ferie;
 - 21.2. Festività e riposo settimanale;
 - 21.3. Permessi retribuiti e permessi brevi;
 - 21.4. Assenze per malattia;
 - 21.5. Infortuni sul lavoro e malattie dovute a causa di servizio.

PARTE V

LA GIURISDIZIONE

Capitolo X

LA TUTELA DEI DIRITTI

- 1. Il riparto di giurisdizione e i suoi criteri.
- 2. Ambito e senso di ciascuna giurisdizione.
- 3. La disapplicazione degli atti presupposti.
- 4. La materia dei concorsi.
- 5. I tipi di pronunzia e i mezzi di attuazione.
- 6. Risvolti sostanziali.
- 7. Tempi e modi del passaggio.
- 8. La deducibilità in Cassazione.
- 9. la "pregiudiziale" collettiva
- 10. Conciliazione e arbitrato
- 11. La difesa dell'amministrazione